

АКЦИОНЕРСКО ДРУШТВО ЗА
СТОПАНИСУВАЊЕ СО ДЕЛОВЕН ПРОСТОР
ВО ДРЖАВНА СОПСТВЕНОСТ - СКОПЈЕ

ул. „Стале Попов“ бр.9 мезанин локал 5 Скопје, пошт. фах 38, телефон: 3226-072

ПОСТАПКА СО БАРАЊЕ ЗА ПРИБИРАЊЕ НА ПОНУДИ преку ЕСЈН со
е-аукција бр.**09/2016**

**За Обезбедување на здравствени прегледи на
вработените во АД за стопанисување со деловен
простор во државна сопственост**

Скопје септември 2016

Инструкции за понудувачите

1. Договорен орган

Договорен орган е Акционерско друштво за стопанисување со деловен простор во државна сопственост-Скопје со адреса на ул. „Стале Попов,, бр.„Стале Попов“ бр.9 мезанин локал бр.5 Скопје, телефон за контакт 3226-072,3231-117 ,електронска адреса aneta.todorovska@addelpro.mk, лице за контакт Анета Тодоровска

2. Предмет на договорот за јавна набавка

2.1 . Обезбедување на здравствени прегледи на вработените во АД за стопанисување со деловен простор во државна сопственост

Набавка на услуга

Подетален опис на предметот на набавката:

Обезбедување на здравствени прегледи на вработените во АД за стопанисување со деловен простор во државна сопственост согласно техничка спецификација.

2.2. Предметот на договорот не е делив.

3. Начин и рок на извршување на услугите

Начин и рок на извршување на услугите е детално даден во задолжителните одредби од Договорот за Обезбедување на здравствени прегледи на вработените во АД за стопанисување со деловен простор во државна сопственост .

4. Разлики во цена (корекција на цени)

Не се предвидува корекција на цените, односно цените искажани во понудата на најповолниот понудувач ќе бидат фиксни за целото времетраење на договорот за јавна набавка.

6. Рок и Начин на плаќање

Договорниот орган е должен на економскиот оператор за извршената услуга да изврши плаќање по извршената услуга, вирмански и тоа во рок од 30 дена од приемот на фактурата во архивата на Договорниот орган.

Составен дел на фактурата е уредно потпишан документ за извршена услуга.

Во прилог на фактурата треба да се приложи преглед/спецификација на извршени услуги по лица, уредно потпишан и заверен од страна на овластеното лице на Економскиот оператор .

7.Право на учество

7.1. Економскиот оператор кој има една или повеќе негативни референци, групата економски оператори во која членува економски оператор кој има негативна референца, како и економскиот оператор кој претставува поврзано друштво со економскиот оператор кој има негативна референца, нема право на учество.

7.2. Право да достави понуда има секое заинтересирано домашно и странско правно и физичко лице - понудувач, кое е регистрирано за вршење на дејноста поврзана со предметот на договорот за јавна набавка.

7.3. Право да достави понуда има и група на понудувачи без обврска за здружување во соодветна правна форма. Договорниот орган нема да бара од групата на понудувачи да се здружи во посебна правна форма доколку истата биде избрана за носител на набавката.

7.4. Составен дел од групната понуда е договор за поднесување групна понуда со кој членовите во групата економски оператори меѓусебно и кон договорниот орган се обврзуваат за извршување на договорот за јавна набавка. Овој договор потребно е да ги содржи следниве податоци: членот на групата кој ќе биде носител на групата, односно кој ќе ја поднесе понудата и ќе ја застапува групата, членот на групата кој во име на групата економски оператори ќе го потпише договорот за јавна набавка, членот на групата кој ќе ја издаде фактурата и сметка на која ќе се вршат плаќањата, краток опис на обврските на секој од членовите на групата економски оператори за извршување на договорот.

7.5. Сите членови на групата на понудувачи се поединечно и солидарно одговорни пред договорниот орган за извршување на своите обврски. Договорниот орган ќе комуницира со претставникот на групата на понудувачи.

НАПОМЕНА: Во моментот на поднесување на групна понуда, носителот на групата треба да биде регистриран на Електронскиот систем за јавни набавки. Доколку е потребно да се издаде негативна референца на групата понудувачи а некој од членовите на групата не е регистриран на ЕСЈН, договорниот орган ќе ја објави негативната референца за сите членови на групата, при што нерегистрираните претходно ќе ги регистрира на ЕСЈН врз основа на доставените податоци од понудата.

Носителот на групата задолжително ги потпишува со дигитален сертификат: понудата, потребните изјави и целокупната документација која самиот ја изготвува и потпишува. Доколку членовите на групата не поседуваат дигитален сертификат, потребните изјави и документацијата која тие ја изготвуваат и потпишуваат може да биде своерачно потпишана и доставена во скенирана електронска форма.

7.6. Економскиот оператор во рамките на иста постапка за доделување на договор за јавна набавка може да учествува само во една понуда. Сите понуди ќе бидат отфрлени ако економскиот оператор:

- учествува во повеќе од една самостојна и/или како член во групна понуда или
- учествува како подизведувач во друга самостојна и/или како член во групна понуда.

7.7. Понудувачот може да ангажира подизведувачи. Доколку понудувачот има намера дел од договорот за јавна набавка да го отстапи на еден или повеќе подизведувачи, во понудата мора да наведе податоци за делот од договорот кој има намера да го отстапи на подизведувачи, како и податоци за сите предложени подизведувачи (фирма, седиште, единствен даночен број и слично). Понудувачот е одговорен пред договорниот орган за извршување на договорот за јавна набавка, без оглед на бројот на подизведувачите.

7.8. Лицата кои учествувале во изработка на тендерската документација не смеат да бидат понудувачи или членови во група на понудувачи во постапката за доделување на договорот.

8. Критериуми за утврдување на способност на понудувачите

За да учествуваат во постапката за доделување на договор, понудувачите мора да ги исполнуваат следниве критериуми за утврдување на нивната способност:

8.1. Лична состојба

- во последните 5 години, на понудувачот да не му била изречена правосилна пресуда за учество во злосторничка организација, корупција, измама или перење пари;
- понудувачот да не е во постапка за стечај или во постапка за ликвидација;
- понудувачот да нема неплатени даноци, придонеси или други јавни давачки, освен ако на економскиот оператор му е одобрено одложено плаќање на даноците, придонесите или другите јавни давачки во согласност со посебните прописи и истите редовно ги плаќа
- на понудувачот да не му е изречена споредна казна забрана за учество во постапки за јавен повик, доделување на договори за јавна набавка и договори за јавно приватно партнерство;
- на понудувачот да не му е изречена споредна казна привремена или трајна забрана за вршење на одделна дејност;
- на понудувачот да не му е изречена прекршочна санкција - забрана за вршење на професија, дејност или должност, односно привремена забрана за вршење одделна дејност, и
- понудувачот е должен да дава точни податоци и да ги доставува податоците што ги бара договорниот орган.

8.2. Способност за вршење на професионална дејност

Понудувачот треба да е регистриран како физичко или правно лице за вршење на дејноста поврзана со предметот на договорот за јавна набавка или да припаѓа на соодветно професионално здружение согласно со прописите на земјата каде што е регистриран.

Понудувачот треба да е регистриран како овластена здравствена установа за вршење на дејност медицина на труд согласно Закон за безбедност и здравје при работа.

При проверката на комплетноста и валидноста на документацијата за утврдување на способноста на економскиот оператор и при евалуација на понудата, комисијата преку ЕСЈН задолжително ќе побара од понудувачите да ги појаснат или дополнат документите за утврдување способност во рок од пет работни дена од крајниот рок за поднесување на понудите.

Економскиот оператор преку ЕСЈН, го прикачува документот со појаснување или дополнување во делот "Појаснување/Дополнување на поднесени документи", во рок од три дена, од денот на приемот на барањето од страна на понудувачот.

Во случај на група економски оператори, сите членови на групата поединечно ја докажуваат својата лична состојба и способноста за вршење професионална дејност.

9. Начин на докажување на способноста на понудувачот

Понудувачот го потврдува исполнувањето на критериумите за утврдување на личната состојба со изјава која ја доставува во прилог на својата понуда. Исполнетоста на останатите критериуми за утврдување на способност, понудувачот ја докажува со доставување на потребната документација утврдена во овој дел од тендерската документација:

9.1. За докажување на личната состојба:

- изјава на понудувачот дека во последните 5 години не му била изречена правосилна пресуда за учество во злосторничка организација, корупција, измама или перење пари;
- потврда дека не е отворена постапка за стечај од надлежен орган;
- потврда дека не е отворена постапка за ликвидација од надлежен орган;
- потврда за платени даноци, придонеси и други јавни давачки од надлежен орган од земјата каде економскиот оператор е регистриран
- потврда од Регистарот на казни за сторени кривични дела на правните лица дека не му е изречена споредна казна забрана за учество во постапки за јавен повик, доделување на договори за јавна набавка и договори за јавно-приватно партнерство;
- потврда од Регистарот на казни за сторени кривични дела на правните лица дека не му е изречена споредна казна привремена или трајна забрана за вршење на одделна дејност и
- потврда дека со правосилна пресуда не му е изречена прекршочна санкција - забрана за вршење на професија, дејност или должност, односно привремена забрана за вршење одделна дејност.

Понудувачот за докажување на својата лична состојба поднесува изјава дека ги исполнува предвидените критериуми за утврдување на личната состојба, која е дадена во прилог на оваа тендерска документација.

Комисијата ќе побара само од понудувачот чија понуда е утврдена за најповолна да ги достави потребните документи за личната состојба. Документите од точка 9.1 не смеат да бидат постари од 6 месеци од датумот определен како краен рок за поднесување на понуди. Ако договорниот орган се сомнева во документите за утврдување на личната состојба на понудувачот, тој го задржува правото да побара информации директно од надлежните органи кои ги издале документите за утврдување на личната состојба.

Комисијата ќе прифати документи за утврдување на личната состојба кои се издадени и по денот на отворањето на понудите, но не подоцна од денот на донесувањето на одлуката за избор на најповолна понуда. Ако економскиот оператор не ги достави бараните документи во утвредниот рок од страна на комисијата за јавна набавка, или истите се невалидни или несоодветни за утврдување на личната состојба, ќе се смета дека понудувачот ја повлекол својата понуда што резултира со издавање негативна референца, а комисијата за јавна набавка ќе го покани наредниот рангиран економски оператор или ќе даде предлог за поништување на постапката.

Изјавата се поднесува во електронска форма преку ЕСЈН и истата треба да биде електронски потпишана со користење на дигитален сертификат од одговорното лице или овластениот потписник на економскиот оператор.

Подетални информации за начинот на дигитално потпишување се содржани во прирачникот “Општи и технички препораки за користење на ЕСЈН за економски оператори и договорни органи” објавен на почетната страна на ЕСЈН во делот “Документи”.

За да се избегнат технички пропусти при утврдување на валидноста на сертификатот, препорачливо е економскиот оператор во понудата да наведе со кој софтверски пакет (Microsoft Office 2003, 2007, 2010, OpenOffice итн.) се потпишани документите,

9.2. За докажување на способноста за вршење на професионална дејност

За докажување на способноста за вршење на професионалната дејност, понудувачот треба да достави со својата понуда документ за регистрирана дејност како доказ дека е регистриран како физичко или правно лице за вршење на дејноста поврзана со предметот на договорот за јавна набавка или доказ дека припаѓа на соодветно професионално здружение согласно со прописите на земјата каде што е регистриран.

Понудувачот треба да достави Решение од Министерство за здравство на РМ со кое здравствената установа се овластува за вршење на работи од областа на медицина на труд

10. Појаснување, изменување и дополнување на тендерската документација

10.1 Појаснување на тендерската документација

10.1.1. Економскиот оператор може да побара појаснување на тендерската документација од договорниот орган, исклучиво во електронска форма, преку ЕСЈН, со користење на модулот "Прашања и одговори", најдоцна 3 дена пред крајниот рок за поднесување на понудите.

10.1.2 Појаснувањето договорниот орган ќе го достави преку ЕСЈН, во модулот „Прашања и одговори“, по што сите економски оператори што презеле тендерска документација ќе добијат автоматско електронско известување дека е даден одговор на поставеното прашање и ќе бидат во можност да го прочитаат појаснувањето, без при тоа да се идентификува економскиот оператор што побарал појаснување.

10.2 Изменување и дополнување на тендерската документација

Договорниот орган го задржува правото најдоцна 3 дена пред истекот на крајниот рок за поднесување на понудите, по свое наоѓање или врз основа на поднесените прашања за објаснување поднесени од страна на понудувачите, да ја измени или да ја дополни тендерската документација, за што веднаш ќе ги извести сите економски оператори што неа ја подигнале.

10.2.1. Во случај на измена на тендерската документација, договорниот орган ќе го продолжи крајниот рок за доставување на понудата за најмалку 6 дена.

10.2.2. Во случај на измена и дополнување на тендерската документација објавена на ЕСЈН како и продолжување на крајниот рок, договорниот орган е должен да ја објави направената измена преку ЕСЈН, по што сите економски оператори што презеле тендерска документација до моментот на измената ќе добијат автоматско електронско известување дека е објавена измена за конкретниот оглас.

11. Изготвување и поднесување на понудите

11.1 Начин на изготвување на понудата

Понудата се изготвува во согласност со условите предвидени во тендерската документација во електронска форма, со користење на обрасците дадени во прилог.

Доколку понудувачот има намера дел од договорот за јавна набавка да го отстапи на еден или повеќе подизведувачи, во понудата мора да наведе податоци за делот од договорот кој има намера да го отстапи на подизведувачи, како и податоци за сите предложени подизведувачи (фирма, седиште, единствен даночен број и слично). Понудувачот е одговорен пред договорниот орган за извршување на договорот за јавна набавка, без оглед на бројот на подизведувачите.

Понудата се поднесува во електронска форма преку ЕСЈН и истата треба да биде електронски потпишана со користење на дигитален сертификат од одговорното лице на економскиот оператор или лице овластено од него. Дигиталниот сертификат треба да биде со важност најмалку до моментот на јавното отворање односно крајниот рок за поднесување на понудите.

Доколку понудата ја потпишува лице овластено од одговорното лице, во прилог се доставува и овластување за потпишување на понудата потпишано од одговорното лице. Подетални информации за начинот на дигитално потпишување се содржани во “прирачникот Општи и технички препораки за користење на ЕСЈН“ за економски

оператори и договорни органи објавен на почетната страна на ЕСЈН во делот "документи".

11.3. Економските оператори можат во хартиена форма да ја поднесат документација во нестандарден формат и големина пред крајниот рок за поднесување на понудите, доколку истите се преобемни за скенирање и прикачување на ЕСЈН.

11.4 Изјава со која понудувачот потврдува дека ги исполнува критериумите за утврдување на личната состојба

Со понудата, понудувачот доставува и електронски потпишана изјава со која потврдува дека ги исполнува критериумите за утврдување на личната состојба во целост утврдени во законот и во тендерската документација и дека ги има на располагање сите документи утврдени во тендерската документација за докажување на исполнувањето на овие критериуми, кои ќе му бидат доставени на договорниот орган доколку неговата понуда биде избрана за најповолна.

11.5. Изјава за сериозност на понудата

Во прилог на понудата, понудувачот доставува и електронски потпишана изјава за сериозност на понудата, при што треба да го користи образецот на изјава даден во прилог на тендерската документација. Доколку дојде до прекршување на дадената изјава за сериозност на понудата, истото ќе резултира со издавање негативна референца против таквиот понудувач на начин и согласно условите утврдени во Законот за јавните набавки.

11.6 Изјава за независна понуда

Во прилог на понудата, покрај изјавата за сериозност на понудата, понудувачот доставува и електронски потпишана изјава за независна понуда, при што треба да го користи образецот на изјава даден во прилог на тендерската документација, каде е подетално објаснето нејзиното значење како и кои дејствија ќе се преземат доколку договорниот орган добие сознанија дека дадените наводи се невистинити. Изјавата од ставот на овој член ја потпишува исклучиво одговорното лице, се доставува заедно со понудата и не може дополнително да се достави по истекот на рокот за поднесување на понудите.

Изјавата за независна понуда не може да гласи на ниту едно друго лице освен на одговорното лице. Изјавата се потпишува електронски со прикачување на валиден дигитален сертификат чиј носител е одговорното лице. Доколку образецот е потпишан од лице овластено за дигитално потпишување, тогаш истиот задолжително треба да е своерачно потпишан од одговорното лице, скениран и на таков формат да биде аплициран дигитален потпис.

11.5 Елементи на понудата

Понудата треба да е составена од следниве елементи и според следниов редослед:

- Образец на понуда
- Изјава со која понудувачот потврдува дека ги исполнува критериумите за утврдување на личната состојба
- Изјава за сериозност на понудата
- Изјава за независна понуда
- Документ за регистрирана дејност

- Решение од Министерство за здравство на РМ со кое здравствената установа се овластува за вршење на работи од областа на медицина на труд
- Парафиран модел на договор

11.6. Јазик на понудата

Понудата, како и целата кореспонденција и документи поврзани со понудата кои се разменуваат со понудувачот, се пишуваат на македонски јазик со користење на неговото кирилско писмо. Придружните документи и печатената литература кои се дел од понудата може да бидат на друг јазик, под услов да се придружени со точен превод на македонски јазик.

11.7 Период на важност на понудата

Периодот на важност на понудата ќе изнесува 30 дена од денот утврден како краен рок за поднесување на понуди за чие времетраење понудата во сите нејзини елементи е обврзувачка за понудувачот. Понудите кои содржат покус период на важност од тој утврден во оваа точка од тендерската документација ќе бидат отфрлени како неприфатливи.

11.8 Принцип на една понуда

Едно право или физичко лице може да поднесе само една понуда, без оглед дали ја доставува поедиечно или како член на група на понудувачи. Во спротивно сите понуди во кои се јавува тоа правно или физичко лице се отфрлаат.

12. Краен рок и место за поднесување на понудите

12.1. Краен рок за поднесување на понудите е **27.09.2016** година во **12:00** часот.

Понудите се поднесуваат преку ЕСЈН достапен преку следнава веб адреса: <https://www.e-nabavki.gov.mk>.

13. Понудата која е поднесена по истекот на крајниот рок за поднесување на понудите нема да биде примена во ЕСЈН, односно ќе биде автоматски отфрлена за што и договорниот орган и економскиот оператор ќе бидат известени и истата нема да се прикаже при јавното отворање на понудите

14. Критериум за доделување на договорот

14.1 Критериум за доделување на договорот за јавна набавка е најниска цена.

Најниска цена (согласно член 160 став 1 алинеја 2)

Евалуацијата на понудите ќе се врши согласно со Методологијата за изразување на критериумите за доделување на договорот за јавна набавка во бодови („Службен весник на Република Македонија“ бр. 41/08).

За носител на набавката ќе биде избран оној економски оператор кој ќе понуди најниска цена во текот на електронската аукција, а чија понуда претходно е оценета како прифатлива. Во постапка која завршува со спроведување на електронска аукција не се врши бодување на понудите, туку само рангирање на понудувачите според висината на понудените цени.

Најниска цена _____

14.2 Евалуацијата на понудите ќе се врши согласно со Методологијата за изразување на критериумите за доделување на договорот за јавна набавка во бодови („Службен весник на Република Македонија“ бр. 41/08).

15. Посебни начини за доделување на договорот за јавна набавка

15.1. Договорот за јавна набавка ќе се додели со примена на постапка со барање за прибирање на понуди со објавување на оглас, која ќе заврши со електронска аукција како последна фаза во постапката.

15.2. Оваа постапка ќе се спроведува со користење на електронски средства преку Електронскиот систем за јавни набавки (ЕСЈН), (<https://www.e-nabavki.gov.mk>).

16. Подетални информации за користењето на електронски средства: За да можете да учествувате во постапката, потребно е да се регистрирате во ЕСЈН и да поседувате дигитален сертификат. Економскиот оператор се регистрира во ЕСЈН со пополнување на регистрациска форма која е составен дел од ЕСЈН¹, по што ЕСЈН автоматски ги обработува податоците од регистрациската форма, генерира шифра и истата ја доставува на регистрираната електронска пошта на економскиот оператор. Повеќе информации за начинот на регистрација и користење на системот ќе најдете во Прирачникот за користење на ЕСЈН наменет за економски оператори, кој можете да го преземете од почетната страна на ЕСЈН во делот „Економски оператори“.

Подетални информации за електронската аукција: Договорниот орган ќе користи електронска аукција како последна фаза во постапката со барање за прибирање на понуди. Предмет на електронската аукција е вкупната понудена цена вклучувајќи ги сите трошоци и попусти и увозни царини, без ДДВ. Почетна цена на електронската аукција е најниската цена од прифатливите понуди поднесени во првичната фаза од постапката.

Поканите за учество на аукцијата ќе се достават во електронска форма преку ЕСЈН по целосната евалуација на првичните понуди, до сите економски оператори кои доставиле прифатливи понуди во првата фаза од постапката и кои се регистрирани со активен кориснички профил во ЕСЈН.

¹ Линк „Регистрирај се“ во делот „Економски оператори“ на почетната страна на ЕСЈН

Поканата за учество на аукцијата ќе биде електронски испратена во поштенското сандаче на корисничкиот профил на ЕСЈН, на лицето кое ќе поднесе понуда за соодветната постапка по електронски пат

Цената на вршење на услугите на стандардниот минимум за систематски здравствен преглед согласно прилог 6 од Уредбата за видот, начинот, обемот и ценовникот на здравствени прегледи на вработените („Сл. Весник на РМ“, бр. 60/2013) е фиксна и изнесува 800 (осумстотини) денари по вработен

Предмет на електронската аукција ќе биде елементот вкупна цена

Предмет на е-аукција ќе биде вкупната цена, односно збирот од двете дополнителни ставки Гинеколошки преглед (Ехо и колпоскопија) + ПАП тест и PSA маркер....

Во поканата за учество на аукцијата ќе бидат содржани следниве податоци: почетна цена на аукцијата, односно најниската цена од првично поднесените понуди, датумот и часот на започнување и завршување на аукцијата, интервалот во кој ќе се спроведува негативното наддавање (минимална и максимална разлика во понудени цени).

- Минимални разлики кои се дозволени во процесот на негативно наддавање е 5% од вредноста на почетната цена (која претставува најниска цена од поднесените прифатливи понуди) предмет на наддавање.
- Максимални разлики кои се дозволени во процесот на негативно наддавање е 10% од вредноста на почетната цена (која претставува најниска цена од поднесените прифатливи понуди) предмет на наддавање.

Електронската аукција ќе се одвива во еден круг со времетраење од 15 (петнаесет) минути со можност да се изврши автоматско продолжување на времето на негативно наддавање за дополнителни 3 минути, доколку во последните три минути од аукцијата се достават нови намалени цени.

Доколку е поднесена само една понуда или само една прифатлива понуда, договорниот орган ќе го покани единствениот понудувач да поднесе конечна цена преку ЕСЈН. Во поканата за поднесување конечна цена се содржани следниве податоци: идентификување на делот на понудата кој ќе биде предмет на поднесување конечна цена, информации кои ќе му бидат достапни пред поднесувањето на конечната цена и временскиот период за поднесување конечна цена. Единствениот понудувач ја поднесува конечната цена во утврденото време само еднаш, а доколку не поднесе конечна цена, првично понудената цена ќе се смета за конечна.

17. Доделување на договорот за јавна набавка

Договорниот орган, по спроведената електронска аукција како последна фаза во постапката за барање за прибирање на понуди, договорот му го доделува на економскиот оператор чија понуда има најниска цена.

Доколку две или повеќе понуди имаат иста цена, за најповолен понудувач ќе биде избран оној кој прв ја поднел понудата

Во случај во текот на аукцијата да нема негативно наддавање, договорниот орган може да му го додели договорот за јавна набавка на економскиот оператор чија првична прифатлива понуда има најниска цена.

По завршувањето на електронската аукција и изборот на најповолен понудувач, доколку предметот на набавката или поединечниот дел се состои од повеќе ставки, цената на секоја од поединечните ставки ќе се пресметува со соодветно намалување кое ќе биде еднакво на процентот на намалување на цената на првичната понуда на избраниот најповолен понудувач (пред електронската аукција) и цената на последната понуда (по завршувањето на аукцијата). / По завршувањето на електронската аукција и изборот на најповолен понудувач, доколку предметот на набавката или поединечниот дел се состои од повеќе ставки, избраниот понудувач ќе има обврска да го распредели намалениот износ на вкупната цена во споредба со првично понудената вкупна цена во рамки на ставките кои се составен дел на предметот на набавка.

18. Известување за доделување на договорот за јавна набавка

По завршувањето на електронската аукција на јавниот дел од ЕСЈН автоматски се објавува и до сите учесници на аукцијата автоматски се испраќа известување за економскиот оператор кој што поднел најповолна понуда во текот на негативното наддавање. Известувањето е од информативен карактер и не предизвиква правни последици. Исходот од електронската аукција е основ за донесување на одлука за избор на најповолна понуда.

. Избраниот најповолен економски оператор ќе биде известен во електронска форма дека неговата понуда е прифатена, најдоцна во рок од 3 дена од донесувањето на одлуката за избор на најповолна понуда. Во исто време, и сите други економски оператори ќе бидат известени за резултатите од тендерот, одлуката кој е најповолен економски оператор, како и за причините за неизбор на нивната понуда. Економските оператори што учествувале во постапката имаат право на увид во извештајот од спроведената постапка.

19. Правна заштита

Секој понудувач кој има правен интерес за добивање на договорот за јавна набавка и кој претрпел или би можел да претрпи штета од евентуално прекршување на одредбите од овој закон, може да бара правна заштита против одлуките, дејствијата и пропуштањата за преземање дејствија од страна на договорниот орган во постапката за доделување на договор за јавна набавка, во согласност со условите и постапката предвидени со Законот за јавните набавки. Правото на жалба во постапка која завршува со електронска аукција се остварува по донесување на одлуката за избор на најповолен понудувач или поништување на постапката.

20. Завршување на постапката за доделување на договор за јавна набавка

20.1 Постапката за доделување на договор за јавна набавка завршува на денот на конечната одлука за избор или за поништување на постапката.

20.2 Веднаш по завршување на постапката, договорниот орган ги враќа мострите, урнеците и документите кои предвидел дека ќе се вратат на понудувачите во тендерската документација.

АКЦИОНЕРСКО ДРУШТВО ЗА
СТОПАНИСУВАЊЕ СО ДЕЛОВЕН ПРОСТОР
ВО ДРЖАВНА СОПСТВЕНОСТ - СКОПЈЕ

ул. Стале Попов бр.9 мезанин локал бр. 5 Скопје, пошт. фах 38, телефон: 3226-072

Образец на понуда

Врз основа на огласот број **09/2016** објавен од страна на Акционерско друштво за стопанисување со деловен простор во државна сопственост-Скопје за доделување на договор за Обезбедување на здравствени прегледи на вработените во АД за стопанисување со деловен простор во државна сопственост со спроведување на постапка со барање за прибирање на понуди со електронска аукција преку Електронскиот систем за јавни набавки (<https://www.e-nabavki.gov.mk>), и на тендерската документација, ја поднесуваме следнава:

П О Н У Д А

Дел I – Информации за понудувачот

Име на понудувачот:

Контакт информации

Адреса: _____

Телефон _____

Факс: _____

Е-пошта _____

Лице за контакт _____

Одговорно лице _____

Даночен број _____

ЕМБС _____

Жиро сметка _____

Дел II – Финансиска понуда

III.3. Нашата понуда ваши за периодот утврден во тендерската документација. Се согласуваме со начинот на плаќање утврден во тендерската документација.

Согласни сме да понудиме Обезбедување на здравствени прегледи на вработените во АД за стопанисување со деловен простор во државна сопственост.

Според тоа, вкупната цена на нашата понуда во денари, вклучувајќи ги сите трошоци, попусти за Обезбедување на здравствени прегледи на вработените во АД за стопанисување со деловен простор во државна сопственост. во денари без ДДВ, изнесува:

[со бројки и букви во денари]

Вкупниот износ на ДДВ во денари изнесува:

[со бројки и букви во денари]

Според тоа, вкупната цена на нашата понуда вклучувајќи ги сите трошоци и попусти, со ДДВ, изнесува:

[со бројки и букви во денари]

Составен дел на понудата е техничката спецификација и истата треба да се пополни.

III. 4. Со поднесување на оваа понуда, во целост ги прифаќаме условите предвидени во тендерската документација како и начинот и рокот за извршување на услугата утврдени во тендерската документација.

Ги

Место и датум

Одговорно лице

(потпис)

Овој образец не се потпишува своерачно, туку исклучиво електронски со прикачување на валиден дигитален сертификат чиј носител е одговорното лице или лице овластено од него.

Прилог 2 – Изјава со која понудувачот потврдува дека ги исполнува критериумите за утврдување на личната состојба

ИЗЈАВА

Под целосна материјална и кривична одговорност изјавувам дека понудувачот

[се наведува назив на понудувачот] во целост ги исполнува критериумите за утврдување на личната состојба на понудувачите утврдени во законот и во тендерската документација по огласот за доделување на договор за јавна набавка бр.09/2016 за **Обезбедување на здравствени прегледи на вработените во АД за стопанисување со деловен простор во државна сопственост објавен од страна на Акционерското друштво за стопанисување со деловен простор во државна сопственост**, со барање за прибирање на понуди и дека понудувачот ги има на располагање сите документи утврдени во тендерската документација за докажување на исполнувањето на овие критериуми, кои ќе му бидат доставени на договорниот орган доколку нашата понуда биде избрана за најповолна.

Место и датум

Одговорно лице

(потпис)

Овој образец не се потпишува своерачно, туку исклучиво електронски со прикачување на валиден дигитален сертификат чиј носител е одговорното лице или лице овластено од него

Прилог 3 – Изјава за сериозност на понудата

ИЗЈАВА

Јас, долупотпишаниот _____ [име и презиме], врз основа на член 47 став 1 од Законот за јавните набавки, а во својство на овластено лице на понудувачот _____

_____, изјавувам дека во целост ја гарантирам содржината на понудата и дека понудата е валидна и правно обврзувачка за нас во сите нејзини делови до истекот на периодот на нејзината важност.

Исто така, изјавувам дека сум целосно свесен за последиците од прекршување на оваа изјава во случаите од член 47 став 6 од Законот за јавните набавки, што ќе доведе до издавање негативна референца од страна на договорниот орган против понудувачот во чие име и за чија сметка сум овластен да ја дадам оваа изјава.

Место и датум

Одговорно лице

(потпис)

Овој образец не се потпишува своерачно, туку исклучиво електронски со прикачување на валиден дигитален сертификат чиј носител е одговорното лице или лице овластено од него

Изјава за независна понуда

ИЗЈАВА

Јас, долупотпишаниот _____ [име и презиме], врз основа на член 129 став 2 од Законот за јавните набавки, а во својство на овластено лице на понудувачот _____, под целосна материјална и кривична одговорност изјавувам дека понудата во постапката со барање за прибирање на понуди со објава на оглас бр.**09/2016** ја поднесувам независно, без договор со други економски оператори на начин кој не е спротивен на прописите за заштита на конкуренцијата.

Истовремено под целосна материјална и кривична одговорност изјавувам дека при доставувањето на понудата за постапката бр.**09/2016** не учествувам со други економски оператори со кои сум капитално, сопственички или роднински поврзан.

Исто така, изјавувам дека сум целосно свесен за последиците од давање на невестинити наводи во изјавата, што може да доведе до поведување на постапка за утврдување прекршочна или кривична одговорност против понудувачот во чие име и за чија сметка сум овластен да ја дадам оваа изјава.

Место и датум

Одговорно лице

(потпис)

**Изјавата за независна понуда не може да гласи на ниту едно друго лице освен на одговорното лице.*

Овој образец се потпишува електронски со прикачување на валиден дигитален сертификат чиј носител е одговорното лице. Доколку образецот е потпишан од лице овластено за дигитално потпишување, тогаш истиот задолжително треба да е своерачно потпишан од одговорното лице, скениран и на таков формат да биде аплициран дигитален потпис

МОДЕЛ НА ДОГОВОР ЗА
за обезбедување на здравствени прегледи на вработените во АД
за стопанисување со деловен простор во државна сопственост –
Скопје

Склучен помеѓу:

ДОГОВОРНИ СТРАНИ:

1. Акционерско друштво за стопанисување со деловен простор во државна сопственост - Скопје, со седиште на ул. Стале Попов“ бр.9 мезанин локал 5 Скопје, ЕМБС 6701213 ЕДБ 4080011521604 депонент на НЛБ Тутунска Банка АД Скопје со жиро сметка бр.210067012130168 застапувано од Генерален директор Шеваљ Цеку (во натамошен текст: Договорен орган)

2. _____, со седиште на ул. _____ бр. _____, со ЕМБС _____, ЕДБ _____ депонент на _____ со жиро сметка _____ застапувано од _____ (во натамошен текст: Економски оператор)

Член 1

Со овој Договор се уредуваат меѓусебните права и обврски на договорните страни во врска со вршење на услуга за обезбедување на здравствени прегледи за вработените во АД за стопанисување со деловен простор во државна сопственост-Скопје, по спроведена постапка за доделување на договор за јавна набавка со постапка со Барање за прибирање на понуди со објавување на оглас ,согласно Одлуката за јавна набавка бр.05-1795/2 од 25.05.2016 г и Одлука за избор на најповолна понуда бр. _____ од _____ година.

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРОТ

Член 2

Предмет на овој Договор е вршење на услуга за здравствени прегледи за сите вработени во АД за стопанисување со деловен простор во државна сопственост во Скопје и тоа:

- Анамнестички податоци (работна анамнеза, главни тешкотии, сегашна болест, фамилијарна анамнеза, лична анамнеза, социјалноепидемиолошки податоци)
- Статус по системи и антропометрија (телесна маса, телесна височина и БМИ)
- Основни лабораториски анализи СЕ , КС (Ер, Хгб, Хтц, Ле) , гликемија, холестерол, триглицериди, урина, (шеќер, протеини, бил ирубени, уробилиноген, седимент)
- Испитување на функцијата на видот: острина на видот за близина и далечина
- Аудиометрија
- Спирометрија

- ЕКГ (12 одводи)
- Радиофотографија на граден кош-по одлука на докторот
- **Дополнителни здравствени прегледи:**
- **Гинеколошки преглед (Ехо и колпоскопија) + ПАП тест**
- **PSA маркер**
по вид и количина согласно техничката спецификација од тендерската документација и прифатената Понуда на економскиот оператор

ВРЕДНОСТ НА ДОГОВОРОТ

Член 3

Единечната цена на услугата предмет на овој Договор, поединечно по вработен согласно прифатената понуда на Економскиот оператор заведена кај Договорниот орган под бр. _____ од _____ 2016г изнесува _____ денари без ДДВ .

Вкупната вредност на Договорот изнесува _____ денари со вклучен ДДВ со сите вклучени трошоци и јавни давачки согласно законските прописи.

Единечните цени се фиксни и непроменливи и не може да се менуваат до истекот на важноста на овој Договор.

Составен дел на Договорот ќе биде техничката спецификација – список на вкупно вработени на неопределено време и листа со цени – систематски прегледи на вработените.

НАЧИН , УСЛОВИ И РОКОВИ НА ПЛАЌАЊЕ

Член 4

Договорниот орган се обврзува плаќањето на Економскиот оператор да го изврши во рок од 30 дена од денот на приемот на фактурата во Архивата на Договорниот орган после извршената услуга.

Под извршена услуга се смета доставување во архивата на Договорниот орган уредно потпишан документ од страна на овластено лице на Економскиот оператор за извршената услуга предмет на овој Договор со поединечно мислење –Лекарско уверение за општата здравствена состојба на работникот –вработен , врз кој е извршен здравствен преглед.

Прилог на фактурата е уредно потпишан документ за извршена услуга предмет на овој Договор од страна на овластено лице на Економскиот оператор

НАЧИН И РОК НА ВРШЕЊЕ НА УСЛУГИТЕ

Член 5

Економскиот оператор е должен услугата предмет на овој Договор да ја извршува стручно и квалитетно согласно правилата на струката, понудата, тендерска документација како и во согласност со законската регулатива за овој вид на услуга и упатства за лекарската етика.

Економскиот оператор е должен да ја изврши услугата предмет на овој Договор не подолго од 30 (триесет) дена од денот на потпишувањето на Договорот.

Во случај на доцнење со извршување на услугата предмет на овој Договор од страна на економскиот оператор, Договорниот орган има право на надомест на штета и договорна казна-пенали.

Во случај на доцнење со извршување на услугите предмет на овој Договор, Договорниот орган има право за секој ден задоцнување пенали во висина од 2% за секој ден задоцнување и надомест на штета.

Член 6

Економскиот оператор е должен услугата предмет на овој Договор да ја извршува стручно и квалитетно согласно правилата на струката, понудата, тендерската документација, како и во согласност со законската регулатива за овој вид на услуга и упатства за лекарска етика.

Економскиот оператор е должен да располага со соодветна опрема, простории и стручен кадар за извршување на услугата и обезбедување на квалитет како и во рамките на извршувањето на своите обврски непосредно да соработува со вработените кај Договорниот орган кои ќе бидат задолжени за реализација на услугата предмет на овој Договор.

Член 7

Економскиот оператор е должен по извршувањето на услугата да издаде поединечно мислење –лекарско уверение за општата здравствена состојба на работникот вработен кај Договорниот орган, врз кој е извршена услугата предмет на овој Договор.

Економскиот оператор е должен по завршувањето на услугата да му достави на Договорниот орган Извештај за извршениот здравствен преглед и Лекарско уверение за општата здравствена состојба на работникот –вработен врз кој е извршен здравствен преглед.

Економскиот оператор се обврзува во случај на промена на бројот на вработените со нивно зголемување од предвидениот број на вработени за кои е склучен Договорот да ги изврши услугите по истите цени согласно цените дадени во техничката спецификација

КВАЛИТАТИВЕН И КВАНТИТАТИВЕН ПРИЕМ

Член 8

Квалитативен и квантитативен прием на услугата предмет на овој Договор го врши Договорниот орган, со документ потпишан од лице овластено од Договорниот орган и лице овластено од страна на Економскиот оператор.

Договорниот орган е должен да изврши преглед на извршената услуга штом тоа според редовниот тек на извршувањето е можно и за утврдените неправилности или недостатоци во вршењето на услугата, освен во неработни денови веднаш без одлагање да го известат Економскиот оператор.

Договорниот орган има право поради неисправност, недостаток или несоодветност со спецификацијата од тендерската документација од прифатената Понуда на Економскиот оператор, составен дел на овој Договор, по свој избор да бара:

- Сразмерно намалување на цена;

- Надомест на штета;
- Раскинување на Договорот
- Бесплатно отстранување на неправилноста или недостатокот или надомест на трошоци направени за услугата

По извршената услуга од Економскиот оператор, Договорниот орган по свое барање може да побара контрола за обемот и квалитетот на услугата од Министерство за здравство –Здравствен и санитарен инспекторат согласно предвидениот вид на услуги во договорот од спецификацијата од тендерската документација.

ВРЕМЕТРАЕЊЕ НА ДОГОВОРОТ

Член 9

Овој Договорот се склучува на определено време во траење од 30 (триесет) дена од денот на склучувањето.

ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 11

Договорот стапува во сила веднаш по неговото потпишување од страна на договорните страни.

Член 12

Економскиот оператор е должен да ги чува како тајна и нема да ги направи достапни за трети лица, податоците кои потекнуваат од Договорниот орган или се однесуваат на Договорниот орган а со кои Економскиот оператор се запознал во текот на извршувањето на договорот.

Член 13

Економскиот оператор е должен на Договорниот орган да му ја надомести штетата што ја претрпел поради неисполнување или ненавремено исполнување на договорните обврски.

Член 14

Во случај на спор договорните страни се согласни спорот да го решат спогодбено.

Доколку спорот не се реши спогодбено истиот ќе го решава надлежниот суд во Скопје.

Член 15

За се што не е предвидено со овој Договор ќе се применуваат одредбите од Законот за облигационите односи, Законот за јавните набавки и позитивните прописи во Република Македонија.

Член 16

Овој Договор е склучен во 6 (шест) истоветни примероци од кои 4 (четири) за Договорниот орган и 2 (два) за Економскиот оператор.

Економски оператор

Договорен орган